

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – EDITAL Nº 002/2020

83ª CONVOCAÇÃO PARA APRESENTAÇÃO DOS (AS) CANDIDATOS (AS)
CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA

EDUARDO KREWINKEL, Secretário de Gestão Administrativa de Balneário Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e nos termos do edital do Processo Seletivo Simplificado nº 002/2020, destinado ao provimento de cargos temporários do quadro de pessoal da Prefeitura de Balneário Camboriú, **RESOLVE: CONVOCAR** os candidatos abaixo listados para apresentação na secretaria competente. Os candidatos convocados deverão se apresentar para contratação na Secretaria de Gestão Administrativa, localizada na Rua Dinamarca, nº 320, 1º andar, Bairro das Nações, Balneário Camboriú/SC, **nos dias 05 e 06 de janeiro das 13h00 às 16h00**, munidos da documentação descrita a seguir, conforme **itens 14.8 e 14.9 do edital**.

Justificativa:

Considerando o disposto no inciso IX do artigo 37 da Constituição Federal que estabelece os casos de contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público;

Considerando a necessidade da substituição de pessoal;

Considerando a necessidade de contratação em razão da situação de emergência no âmbito da Saúde Pública do Município de Balneário Camboriú, em função da pandemia do Novo Corona Vírus/COVID 19;

Faz-se o chamamento de profissionais para contratação temporária para atender a necessidade da Administração Municipal.

Cópias simples e originais dos seguintes documentos:

- a. Declaração de quitação com as obrigações eleitorais e de estar em pleno gozo dos direitos políticos (obtido no cartório eleitoral ou imprimir pela internet);
- b. Cópia da Declaração de Imposto de Renda (completa e com recibo). Se isento, ou se não possuir bens, preencher formulário de isenção (ambos disponíveis no setor do RH no ato da entrega da documentação);
- c. Declaração de não ter sofrido, no exercício de função pública, as penalidades previstas no artigo 137 e seu parágrafo único, da lei federal nº. 8.112/90 e na legislação correspondente dos estados e municípios (disponível no setor do RH no ato da entrega da documentação);
- d. Declaração de acumulação legal de cargo Público, constando o cargo, carga horária, local de trabalho (disponível no setor do RH no ato da entrega da documentação);
- e. Declaração de não acumulação ilegal de cargo, função, emprego público ou percepção de proventos (disponível no setor do RH no ato da entrega da documentação);
- f. Original e cópia do Comprovante de nível de escolaridade exigido para o cargo conforme exigido neste edital;

- g. Original e cópia do Comprovante de Inscrição no Conselho de Classe, respectivo, quando couber;
- h. Original e cópia do Certificado de reservista (se masculino);
- i. Original e cópia do Título de eleitor, CPF e Carteira de identidade (não será aceita CNH);
- j. Original e cópia do PIS/PASEP, cópia da CTPS com o n.º de série e data de emissão;
- k. Original e cópia da Certidão de casamento (com CPF do cônjuge e averbação de divórcio, se for o caso);
- l. Original e cópia da Certidão de nascimento de filhos menores (até 14 anos);
- m. Original e cópia do comprovante de residência em nome do contratado, pai, mãe, cônjuge legal ou declaração de residência em nome do proprietário autenticada em cartório;
- n. Informações bancárias: Agência e Conta bancária no Banco Itaú;

Documentos Originais:

- o. CTPS original;
- p. 2 fotos 3x4 (atualizada);
- q. Atestado de Saúde Ocupacional (emitido por médico inscrito no CREMESC, sendo ele especialista ou não em qualquer das áreas médicas, inclusive da Medicina do Trabalho);
- r. Os candidatos com deficiência apresentarão, além dos exames já requeridos para todos os candidatos, Laudo Médico original, expedido no prazo máximo de 90 (noventa) dias antes do término das inscrições, por profissional competente, documento que contenha nome e RG do candidato, atestando a espécie e o grau ou nível de deficiência (conforme item 14.9, 14.10 e 14.11 do Edital);

“ATENÇÃO: A não apresentação do candidato ou a recusa em assumir de imediato a vaga ofertada não implicará a sua reclassificação. Passará a ocupar a última vaga do cargo/disciplina e só voltará a ser convocado após todos os demais terem escolhido vagas, independentemente de sua nota final e ou classificação inicial.”

Segue abaixo a listagem dos candidatos convocados em seus respectivos cargos:

FISCAL DE POSTURAS – 40H

CLASSIFICAÇÃO	NOME	CARGO
128	RICARDO AURÉLIO ALBANA E MEBS	FISCAL DE POSTURAS
129	ANDREI SCHMITZ BENDER	FISCAL DE POSTURAS
130	ALAN MARCHESI FORTES	FISCAL DE POSTURAS
131	ONIZETE MANOEL DEMETRIO	FISCAL DE POSTURAS
134	RODRIGO FERREIRA PINTO	FISCAL DE POSTURAS
138	VIVIAN KAROLINE PFLANZER	FISCAL DE POSTURAS
139	ANA PAULA POHLENZ DOS SANTOS	FISCAL DE POSTURAS
141	CARINA MOURA SOUZA	FISCAL DE POSTURAS

142	INAH MORAES DE OLIVEIRA	FISCAL DE POSTURAS
143	ELIAS RÉDUA DA SILVA NETO	FISCAL DE POSTURAS
145	LUAN SERGIO DE LIMA RIBAS	FISCAL DE POSTURAS
147	RENATO MASSARETTO	FISCAL DE POSTURAS
148	ANA CAROLINA GOMES BERNARDI	FISCAL DE POSTURAS
149	JONAS DA SILVA MONTEIRO	FISCAL DE POSTURAS
151	RENATA ALESSANDRA DE JESUS	FISCAL DE POSTURAS
152	IURI FERREIRA CRESPO	FISCAL DE POSTURAS
153	ANDREI DE SIQUEIRA RIBEIRO	FISCAL DE POSTURAS
154	EVELTON JUNIOR OTTOWICZ	FISCAL DE POSTURAS
156	MARCIO HENRIQUE DA SILVA	FISCAL DE POSTURAS
157	VILMAR BONARRIGO	FISCAL DE POSTURAS
158	PEDRO ANTONIO ANDRADE PAMPLONA DA SILVA	FISCAL DE POSTURAS
159	CHRISTIANE CRUZ RIBEIRO DA SILVA	FISCAL DE POSTURAS
161	ANDREWS FELIPE PEREIRA	FISCAL DE POSTURAS
162	RAFAEL ÓLIKA	FISCAL DE POSTURAS
164	ANA PAULA NECCHI DE OLIVEIRA	FISCAL DE POSTURAS
165	GIULIA RAFAELA MORAIS	FISCAL DE POSTURAS
166	GABRIEL AMADO ZAGO	FISCAL DE POSTURAS
169	RUDOLF CHRISTIAN HORACEK	FISCAL DE POSTURAS

***RECONVOCAÇÃO**

Balneário Camboriú/SC, 03 de janeiro de 2022.

EDUARDO KREWINKEL
SECRETÁRIO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA